



患者さんのご紹介

受診・検査・入院予約について

当院では、他医療機関からのご紹介による患者受診受付を、患者支援部門地域連携室で承っております。

直通ダイヤル

TEL 011-817-5120 FAX 011-817-5130

予約・予約変更の電話受付時間

月曜～金曜9:00～17:00 / 土曜9:00～12:00

ご紹介の流れ

一般外来受診希望者のご紹介

セカンドオピニオン外来、
病をよく知る外来(病理相談)を除く

1 ご紹介元医療機関 電話またはFAXを送信

 診療予約(一般外来)申込票(Word)、
診療情報提供書(処方内容含む)にて
予約日時、患者受診科を決定します

2 東札幌病院地域連携室が ご紹介元医療機関にFAX

 ●東札幌病院受診予約票

3 ご紹介元医療機関が 患者さんへ予約票お渡し

 ●予約票

4 ご紹介元医療機関からの 診療情報提供書、画像など

 ●本人持参または地域連携室に
事前に郵送

5 患者さんが 予約日時に外来受診

 ●保険証 ●診療情報管理提供書
●予約票 などを持参

*診療予約(一般外来)申込票、外来問診票、外科(肛門科)問診票、外科(乳腺)問診票、外来(歯科口腔外科)問診票は、当院ホームページよりダウンロードできます。

緩和ケア目的での入院、 外来通院希望者のご紹介

1 ご紹介元医療機関が 電話にてご連絡

 電話にて相談

2 ご紹介元医療機関が 当院へFAX送信

 ●診療情報提供書のコピー
●患者情報用紙または看護添書のコピー
●保険証のコピー

3 東札幌病院地域連携室が 受診日、転院日を調整

 ●東札幌病院受診予約票

4 ご紹介元医療機関からの 診療情報提供書、画像など

 ●本人持参または地域連携室に
事前に郵送

5 患者さんが 予約日時に外来受診・転院

 ●診療情報提供書(処方内容含む)
●患者情報用紙または看護添書
●検査画像(直近のもの)
●採血データ
●保険証

*外来問診票は、「患者の受診のみ」もしくは「患者と家族が受診」する場合は患者用の外来問診票を「家族のみ受診」する場合は家族用の外来問診票をご持参ください。
*入院・転院患者情報用紙、外来問診票(患者用・家族用)は当院ホームページでダウンロードできます。
*保険診療となります。診断群分類包括制度(DPC)の場合など、医事課あての連絡文書をお願いします。